



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"VALLE SERIANA"**

Liceo Scientifico delle scienze applicate - Istituto Tecnico Settore Tecnologico  
Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato  
Istituto Professionale per i Servizi Socio Sanitari  
Via Marconi,45 - 24025 GAZZANIGA (BG) - ☎ 035712229 - Fax 035720956  
www.isissvalleseriana.it - segreteria@isissvalleseriana.it - Cod. fiscale 90002500164  
Posta Elettronica Certificata: bgis01600e@pec.istruzione.it  
Marchio pubblico di qualità e eccellenza **S.a.p.e.r.i.**



**COMUNICAZIONE N° 18**

Prot. N. 6325/A22

Gazzaniga, 29.09.2011

- AGLI STUDENTI
- AI GENITORI
- AI DOCENTI
- AL D.S.G.A.
- ALL' UFFICIO TECNICO
- ALL'ALBO

**OGGETTO: SPORTELLO HELP – SERVIZIO DI CONSULENZA DIDATTICA**

Lo sportello HELP è un servizio di **consulenza didattica** volto a ottimizzare il processo di apprendimento dello studente durante il percorso scolastico.

L'iniziativa si inserisce tra le attività che l'Istituto propone per il recupero e il successo scolastico.

Si caratterizza per la puntualità dell'intervento, per la modalità agile di recupero dei contenuti e delle abilità, per la forma individualizzata di tutoring.

Il controllo del buon funzionamento di questo sportello didattico è affidato direttamente alla vicepreside che ha facoltà di intervenire per verificare con docenti e studenti l'efficacia degli interventi attuati per il recupero.

<b>Destinatari</b>	◆ Studenti di tutte le classi
<b>Finalità</b>	◆ porre lo studente in una situazione attiva ◆ responsabilizzare studenti e famiglie ◆ fornire ai docenti uno strumento che consenta tempi di attivazione brevi
<b>Obiettivo</b>	◆ offrire consulenza per il recupero di contenuti e abilità
<b>Contenuti</b>	◆ a richiesta degli studenti o su indicazione dei docenti che possono utilizzare lo sportello help come modalità di recupero
<b>Modalità</b>	◆ su richiesta scritta e dettagliata degli studenti ◆ le domande vanno presentate almeno due giorni prima dell'incontro compilando la scheda di prenotazione presso la segreteria ◆ i genitori degli studenti non maggiorenni devono dare la propria autorizzazione, firmando la scheda di richiesta su cui <b>deve</b> comparire la data e l'ora di effettuazione dello sportello help
<b>Tempi di attivazione del servizio</b>	◆ <b>da venerdì 30 settembre 2011 a giovedì 31 maggio 2012</b>

## NOTE

➤ Lo sportello HELP **può essere utilizzato** per:

- ◆ chiarimenti su argomenti non compresi o "saltati "
- ◆ consulenze su compiti da svolgere o correzione individuale di esercizi assegnati
- ◆ apprendimento di tecniche relative al metodo di studio
- ◆ pianificazione dell'impegno scolastico

a) **Ogni studente** può accedere, di norma, a **un massimo di 4 ore** di sportello HELP per l'intero anno scolastico, fatta salva la copertura economica

E' possibile ottimizzare i tempi e le risorse disponibili:

- ◆ dividendo gli interventi, se sufficiente, in frazioni di 1/2 ora
- ◆ utilizzando lo stesso intervento in gruppi omogenei (*di norma max. 5 studenti e minimo 2*)

b) Gli studenti interessati ad accedere allo sportello HELP in alcune specifiche materie per le quali nessun docente risulta disponibile, possono rivolgersi alla vicepreside.

c) Gli incontri possono essere strutturati in intere ore o in frazioni delle stesse (1/2 ora)

d) L'attività di recupero si può svolgere

**indicativamente dalle ore 14.00 alle ore 15.00,**

utilizzando le aule poste al piano terra.

**N.B.** Lo sportello HELP non sostituisce le altre modalità di recupero, già deliberate dal Collegio Docenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. Alessio Masserini*

✂-----

**il tagliando deve essere restituito al coordinatore di classe entro lunedì 03.10.2011**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, genitore dello studente \_\_\_\_\_, classe 1^ \_\_\_\_\_

Dichiara di aver ricevuto copia della **Comunicazione N° 18 – Sportello Help**

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_